

	แบบใบลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร	รหัสเอกสาร Lripeo-FM-HR-๑๐	แก้ไขครั้งที่ ๐๐
		เริ่มใช้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	หน้าที่ ๑/๑

เขียนที่.....สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี.....
 วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/หน่วย.....สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี มีความประสงค์

ลาไปช่วยเหลือภริยาโดยชอบด้วยกฎหมาย ชื่อ.....

ซึ่งคลอดบุตรเมื่อวันที่.....ที่โรงพยาบาล.....

จึงขออนุญาตลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

มีกำหนด.....วันทำการ ในระหว่างลาสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....โทรศัพท์.....

โดยยื่นหลักฐานประกอบการพิจารณาดังนี้

☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส

☐ สำเนาบัตรประชาชนภริยา

☐ สำเนาสูติบัตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ความเห็นของ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ความเห็นของ รองศึกษาธิการ

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

คำสั่ง

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่