



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี โทร. ๐ ๓๖๔๒ ๒๑๐๘

ที่ ศธ ๐๒๑๐๖/-

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี

ต้นเรื่อง

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ให้หน่วยงานภาครัฐ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ๐๒๖ : รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

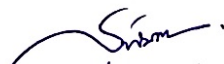
ข้อเท็จจริง

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เห็นสมควรประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์หลักของสำนักงาน

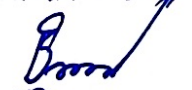
ข้อพิจารณา

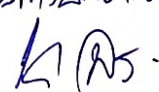
ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวสุพัตรา สอนเกื้อน)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- เพื่อโปรดพิจารณา


(นางรุตติรัตน์ สุกางโฮง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒๔ ก.ค. ๖๙

อำเภอท่าวะชิบ


(นางสาวเกศกัญญา อยู่สุข)

ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี

๒๔ ก.ค. ๒๕๖๙



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(Outcome/result)
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ - O8 แผนและ ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้ งบประมาณ	- ประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจง แนวทางปฏิบัติ -ปรับปรุง หัวข้อ รูปแบบ การรายงานแผนและ ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปีให้ ครบตามองค์ประกอบ	1) จัดประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) 2) รายงานผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงาน ให้บุคลากรทราบ 3) แจ้งข้อคิดเห็นคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบแต่ละข้อ 4) จัดทำมอบหมายผู้รับผิดชอบ ติดตามผลการดำเนินงานตาม ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	1 ตุลาคม 2567– 30 มิถุนายน 2568	กลุ่มนโยบายและแผน	มีการประชุมขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจงแนวทางการ ประเมิน และข้อคิดเห็น ของคณะกรรมการใน รอบการประเมินที่ผ่านมา และผู้รับผิดชอบ ดำเนินงานปรับปรุงตาม ประเด็นที่กำหนดครบ ตามองค์ประกอบ	หัวข้อ รูปแบบการรายงานแผน และความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปีให้ครบตามองค์ประกอบ ผ่านการประเมิน 100 คะแนน

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(Outcome/result)
ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service - O11 คู่มือหรือ แนวทางการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ	- ประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจง แนวทางปฏิบัติ - ปรับปรุง หัวข้อ ในคู่มือ หรือแนวทางการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อ	1) จัดประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) 2) รายงานผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ให้บุคลากรทราบ 3) แจกข้อคิดเห็นคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบแต่ละข้อ 4) จัดทำมอบหมายผู้รับผิดชอบ ติดตามผลการดำเนินงานตาม ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	1 ตุลาคม 2567– 30 มิถุนายน 2568	กลุ่มอำนาจการ	มีการประชุมขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจงแนวทาง การประเมิน และ ข้อคิดเห็นของ คณะกรรมการ ในรอบการประเมิน ที่ผ่านมา และ ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน ปรับปรุงตามประเด็นที่ กำหนดครบตาม องค์ประกอบ	แสดงคู่มือหรือแนวทาง การให้บริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ ครบตามองค์ประกอบ ผ่านการประเมิน 100 คะแนน

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(Outcome/result)
ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service - 012 ข้อมูลสถิติการ ให้บริการ	- ประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติ - ปรับปรุงข้อมูลสถิติการ ให้บริการ ให้ครบตาม องค์ประกอบ	1) จัดประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) 2) รายงานผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงาน ให้บุคลากรทราบ 3) แจ้งข้อคิดเห็นคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบแต่ละข้อ 4) จัดทำมอบหมายผู้รับผิดชอบ 5) ติดตามผลการดำเนินงาน ตามประเด็นที่ต้องปรับปรุง	1 ตุลาคม 2567– 30 กันยายน 2568	กลุ่มอำนาจการ	มีการประชุมขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจงแนวทาง การประเมิน และ ข้อคิดเห็นของ คณะกรรมการ ในรอบการประเมินที่ ผ่านมา และผู้รับผิดชอบ ดำเนินงานปรับปรุงตาม ประเด็นที่กำหนดครบ ตามองค์ประกอบ	แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการ ครบตามองค์ประกอบ ผ่านการประเมิน 100 คะแนน

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(Outcome/result)
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ - e4 หน่วยงาน มีช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	- ประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจง แนวทางปฏิบัติ - ปรับปรุงช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	1. จัดประชุมขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) 2. แจ้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์และเพิ่ม ช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มีความหลากหลายมากขึ้น เข้าถึง ประชาชนมากขึ้น 3. ติดตามผลการดำเนินงานตาม ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	1 ตุลาคม 2567– 30 กันยายน 2568	กลุ่มอำนวยการ	มีการประชุมขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจงแนวทางการ ประเมิน และข้อคิดเห็น ของคณะกรรมการใน รอบการประเมินที่ผ่านมา และผู้รับผิดชอบ ดำเนินการปรับปรุงตาม ประเด็นที่กำหนดครบ ตามองค์ประกอบ	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้ มีความหลากหลายมากขึ้น เข้าถึง ประชาชนมากขึ้น ผ่านการประเมิน 98 คะแนน

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(Outcome/result)
ประเด็นที่ 4 กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ - i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	-ประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติ - จัดทำระบบลงทะเบียน การยืม-คืน และตรวจสอบ ทรัพย์สินที่ใช้งาน เพื่อ ความโปร่งใส - ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกใน การใช้ทรัพยากรร่วมกัน อย่างถูกต้อง	1) จัดประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) 2) แจ้งบุคลากรที่รับผิดชอบ ทราบ และดำเนินการตาม ขั้นตอนการเบิก ยืม คืน ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างเคร่งครัด 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึก ในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน อย่างถูกต้อง	1 ตุลาคม 2567– 30 กันยายน 2568	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล	- มีการประชุมขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) จัดทำระบบลงทะเบียน - การยืม-คืน และ ตรวจสอบทรัพย์สินที่ใช้ งาน เพื่อความโปร่งใส - จัดกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และ จิตสำนึกในการใช้ ทรัพยากรร่วมกัน	บุคลากรได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการใช้ ทรัพยากรร่วมกัน ผ่านการประเมิน 100 คะแนน

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(Outcome/result)
ประเด็นที่ 5 กระบวนการ สร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง - ๑15 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	- ประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติ - จัดทำ และปรับปรุงแบบ แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้ ถูกต้องก่อนการประกาศ	1) จัดประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) 2) รายงานผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้บุคลากรทราบ 3) แจ้งข้อคิดเห็นคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบแต่ละข้อ 4) จัดทำมอบหมายผู้รับผิดชอบ 5) ติดตามผลการดำเนินงานตาม ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	1 ตุลาคม 2567– 30 มิถุนายน 2568	กลุ่มอำนวยการ	มีการประชุมขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจงแนวทางการ ประเมิน และข้อคิดเห็น ของคณะกรรมการใน รอบการประเมินที่ผ่าน มา และผู้รับผิดชอบ ดำเนินงานปรับปรุงตาม ประเด็นที่กำหนดครบ ตามองค์ประกอบ	หน่วยงานมีการประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสตุ ผ่านการประเมิน 100 คะแนน

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(Outcome/result)
ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล - ๐21 การขับเคลื่อน จริยธรรม	- ประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจง แนวทางปฏิบัติ - ประกาศเจตนารมณ์ องค์กรคุณธรรม	1. จัดประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) 2. จัดทำประกาศเจตนารมณ์ องค์กรคุณธรรม 3. แจกบุคลากรรับทราบ และ ปฏิบัติจัดกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	1 ตุลาคม 2567– 30 มิถุนายน 2568	กลุ่มบริหารงานบุคคล	มีการประชุมขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจงแนวทางการ ประเมิน และข้อคิดเห็น ของคณะกรรมการใน รอบการประเมินที่ผ่านมา และผู้รับผิดชอบ ดำเนินงานปรับปรุงตาม ประเด็นที่กำหนดครบ ตามองค์ประกอบ	ดำเนินการขับเคลื่อนจริยธรรม ครบตามองค์ประกอบ ผ่านการประเมิน 100 คะแนน

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(Outcome/result)
ประเด็นที่ 7 กลไกและ มาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน - ๐35 รายงานผลการ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	- ประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติ - ปรับปรุง หัวข้อ รูปแบบ รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงานให้ครบตาม องค์ประกอบ	1) จัดประชุมขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) 2) รายงานผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ให้บุคลากรทราบ 3) แจกข้อคิดเห็นคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบแต่ละข้อ 4) จัดทำมอบหมายผู้รับผิดชอบ ติดตามผลการดำเนินงานตาม ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	1 ตุลาคม 2567– 30 มิถุนายน 2568	กลุ่มบริหารงานบุคคล	มีการประชุมขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อชี้แจงแนวทางการ ประเมิน และข้อคิดเห็น ของคณะกรรมการใน รอบการประเมินที่ผ่าน มา และผู้รับผิดชอบ ดำเนินงานปรับปรุงตาม ประเด็นที่กำหนดครบ ตามองค์ประกอบ	รายงานผลการดำเนินการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน ครบตามองค์ประกอบ ผ่านการประเมิน 100 คะแนน



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี

บริเวณสำนักงานศึกษาธิการภาค 1

ต.ทะเลชุบศร อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี 15000

โทรศัพท์ : 036-776771

โทรสาร : 036-776772

อีเมล : info@lripeo.go.th

เว็บไซต์ : www.lripeo.go.th